**Ciudad de México, a de de 2024.**

**MEMORÁNDUM**

**LIC. MARCO ANTONIO ORTIZ HIDALGO**

**COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE LA DGDIF**

**P R E S E N T E:**

Por medio de la presente hago de su conocimiento que la o el (Nombre del trabajador), con numero de empleado (No. de empleado), adscrito a esta Dirección a mi cargo, **ingresó a laborar el día**: (dd/mm/aa), llegando a las (hora), ya que olvidó registrar su asistencia en el reloj checador, de igual manera se compromete a no volver a repetir dicha acción.

Sin otro particular, envió un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**

**(DIRECTORES, SUBDIRECTORES Y**

**JEFES DE DEPARTAMENTO)**

Sección/Serie: 4C.16